

CORRIGENDUM nr. 4

Ghidul Solicitantului pentru Axa prioritară 3 - „Îmbunătățirea infrastructurii sociale”, domeniul major de intervenție 3.1 - „Reabilitarea /modernizarea/ echiparea infrastructurii serviciilor de sănătate” va cuprinde următoarele modificări:

1. În baza Ordinului Ministrului Sănătății nr. 284/09.03.2009 pentru aprobarea componentelor Comisiei Tehnico-Economice a Ministerului Sănătății de avizare a documentațiilor pentru lucrările de intervenții în spitale și în ambulatoriile de specialitate ale spitalelor finanțate prin Programul Operațional Regional (POR) și a Grupului de Lucru al acesteia, aprobarea modelelor de avize, aprobarea listei documentelor obligatorii și a conținutului acestora utilizate în procesul de avizare precum și aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al comisiei, se înlocuiește în Secțiunea II.3. Completarea și depunerea cererii de finanțare, II.3.1. Completarea cererii de finanțare, paragraful:

„Avizul tehnico-economic al Ministerului Sănătății emis în baza Ordinului ministrului sănătății publice nr. 1006/2008 pentru înființarea Comisiei Tehnico-Economice a Ministerului Sănătății de avizare a studiilor de fezabilitate pentru lucrările de intervenții în domeniul sanitar finanțate prin Programul Operațional Regional (POR) și aprobarea componentei acestei comisii precum și aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare (ROF) a acesteia, modificat și completat prin Ordinul ministrului sănătății publice nr. 1259/2008.

Avizarea se realizează pe baza documentației proiectului - studiu de fezabilitate (documentație de avizare a lucrărilor de intervenții). Documentația se depune de către solicitant la Registratura Ministerului Sănătății (Intr. Cristian Popișteanu, nr. 1-3, sector 1, București).

Analiza documentației și emiterea/ neacordarea avizului revine Comisiei Tehnico-Economice a Ministerului Sănătății de avizare a studiilor de fezabilitate pentru lucrările de intervenții în domeniul sanitar finanțate prin Programul Operațional Regional. Comisia este constituită din președinte și membri: specialiști în domeniul construcțiilor (arhitecți, ingineri constructori, ingineri instalatori, economiști), precum și din directorul sau locțiitorul Direcției Logistică, Administrativ, Relații Publice și Mass-Media, al direcției Generale Politici, Strategii și Managementul Calității în Sănătate, al Direcției Generale Buget și Credite Externe, precum și șeful sau locțiitorul Unității de Implementare și Coordonare Programe.

Secretariatul Comisiei este asigurat de Unitatea de Implementare și Coordonare Programe / Direcția Logistică, Administrativ, Relații Publice și Mass-Media.

Documentația va fi analizată în cadrul Comisiei și va fi comunicat răspunsul sub forma avizului tehnico-economic, sau a respingerii documentației în termenele prevăzute prin Ordinul ministrului sănătății publice nr. 1006/2008, modificat și completat prin Ordinul ministrului sănătății publice nr. 1259/2008. Analiza documentației se va realiza pe baza nor grile de evaluare care vor fi făcute publice de Ministerul Sănătății Publice.”

Cu următorul paragraf:

„Avizul tehnic/ tehnico-economic al Ministerului Sănătății Publice este emis în baza Ordinului Ministrului Sănătății nr. 284/09.03.2009 pentru aprobarea componentelor Comisiei Tehnico-Economice a Ministerului Sănătății de avizare a documentațiilor pentru lucrările de intervenții în spitale și în ambulatoriile de specialitate ale spitalelor finanțate prin Programul Operațional Regional (POR) și a Grupului de Lucru al acesteia, aprobarea modelelor de avize, aprobarea listei documentelor obligatorii și a conținutului acestora utilizate în procesul de avizare precum și aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al comisiei.

Prin prezentul ordin se abrogă Ordinului ministrului sănătății publice nr. 1006/2008 și ordinul ministrului sănătății publice nr. 1259/2008.

Documentațiile tehnico-economice - documentațiile de avizare a lucrărilor de intervenții - se depun de către solicitant și se înregistrează la Unitatea de Implementare Programe din cadrul Ministerului Sănătății (Intr. Cristian Popișteanu, nr. 1-3, sector 1, București).

Conform ordinului MS nr. 284/09.03.2009, documentele necesare obținerii avizului tehnic/avizului tehnico-economic sunt:

- Cererea Consiliilor Județene / Consiliilor Locale adresată Ministerului Sănătății pentru avizarea tehnică / avizarea tehnico-economică a documentațiilor privind reabilitarea, modernizarea, dezvoltarea și echiparea spitalelor/ambulatoriilor de specialitate ale spitalelor, document semnat și de managerul spitalului.
- Documentația de avizare pentru lucrările de intervenție întocmită în conformitate cu prevederile HG nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții.
- Avizul sanitar emis de către Direcțiile de Sănătate Publică Județene / Direcția de Sănătate Publică a Municipiului București pentru documentația supusă avizării CTE - MS/POR.
- Memoriu descriptiv pentru lucrări de intervenții întocmit de către Direcțiile de Sănătate Publică Județene / Direcția de Sănătate Publică a Municipiului București (conform anexelor 5 și 6 din prezentul ordin).
- Lista cu echipamentele medicale cu care va fi dotat spitalul/ambulatoriul de specialitate al spitalului conținând avizul Direcțiilor de Sănătate Publică Județene / Direcția de Sănătate Publică a Municipiului București.

Analiza documentației se va realiza pe baza unei fișe de verificare - Anexa 9 din prezentul ordin. Ministerul Sănătății va transmite beneficiarului, în termen de maxim 30 de zile calendaristice (dacă nu sunt necesare clarificări) de la data înregistrării la Unitatea de Implementare Programe a documentației pentru lucrările de intervenții, avizul tehnic / avizul tehnico-economic care poate fi, după caz: favorabil sau nefavorabil.”

2. Se înlocuiește în cadrul Ghidului Solicitantului formularea avizul tehnico-economic al Ministerului Sănătății cu formularea *avizul tehnico-economic/tehnic al Ministerului Sănătății din punctul de vedere al respectării normelor sanitare de funcționare.*

3. Se elimină din cadrul Ghidului Solicitantului următoarele prevederi: *În cazul spitalelor județene, documentația tehnico- economică - sub formă de studiul de fezabilitate este contractată de către Ministerul Sănătății.*

4. Se elimină din cadrul Anexei 3 - *Grila de verificare a conformității administrative* - următoarea cerință: *documentația tehnico-economică pentru spitalele județene este elaborată de Ministerul Sănătății.*

5. Se elimină din cadrul Ghidului Solicitantului - *Secțiunea III.2 Depunerea proiectului tehnic* următorul paragraf:

„In cazul spitalelor județene de urgență, după finalizarea procesului de evaluare tehnică și financiară, se va trece direct la etapa de „Verificare a documentelor de eligibilitate la vizita la fața locului înaintea semnării Contractului de finanțare”, iar apoi se va emite notificarea privind semnarea contractului de finanțare. Ulterior solicitantul va contracta serviciile de

proiectare si lucrările și se va include următorul paragraf. Proiectul tehnic va fi verificat de către Ministerul Sănătății.”

6. Se înlocuiește în cadrul Ghidului Solicitantului - Secțiunea III.2 Depunerea proiectului tehnic paragraful:

„In cazul ambulatoriilor, după finalizarea procesului de evaluare tehnică și financiară, solicitantul va fi notificat de către Organismul Intermediar asupra rezultatelor acestui proces.”

Cu următorul paragraf:

„In cazul ambulatoriilor și a celor 15 spitale județene de pe lista Ministerului Sănătății, după finalizarea procesului de evaluare tehnică și financiară, solicitantul va fi notificat de către Organismul Intermediar asupra rezultatelor acestui proces.”

7. Se înlocuiesc în cadrul Anexei 5a - Grila de evaluare tehnică și financiară pentru spitalele județene identificate de MS, subcriteriul 1.1 - Gradul de pregătire/maturitate a proiectului (max 6 pct), subcriteriile:

- a. *Documentația tehnico-economică are autorizațiile/ avizele si studiile necesare, nu are probleme de proprietate - 6 pct*
- b. *Documentația tehnico-economică nu este însoțită de toate autorizațiile, avizele sau studiile necesare, nu are probleme de proprietate - 3 pct*

Cu următoarele subcriterii:

- a. *Solicitantul a efectuat procedura de achiziție publică pentru execuția Proiectului de Execuție, finalizarea Proiectului de execuție este planificata intr-un interval prevăzut de maxim 3 luni de la depunerea Cererii de Finanțare, are autorizațiile necesare, are terenul cumpărat(daca este cazul)-6 pct*
- b. *Solicitantul a demarat procedura de achiziție publică, finalizarea Proiectului de Execuție este planificata in maxim 6 luni de la depunerea Cererii de Finanțare, este in curs de obținere a autorizațiilor necesare, are terenul cumpărat(daca este cazul) -3 pct*

8. Toate celelalte prevederi ale Ghidului Solicitantului - varianta consolidată- rămân neschimbate.